



แบบหนังสือขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่กรมแผนที่ดิน สำหรับหน่วยงานเอกชนหรือประชาชน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมแผนที่ดิน

เรื่อง ขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมแผนที่ดิน

ด้วย.....หน่วยงาน/บริษัท.....

บ้านเลขที่/ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....มีความประสงค์

จะขอรับบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ของกรมแผนที่ดิน ดังนี้

- ภาพถ่ายทางอากาศสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 ค่าบริการภาพละ 500 บาท
จำนวน.....ภาพ เป็นเงิน.....บาท
- ภาพถ่ายออร์โธสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:25,000 ค่าบริการระวางละ 28,000 บาท
จำนวนระวาง เป็นเงิน.....บาท
- แผนที่ภาพถ่ายออร์โธสี มาตรฐาน 1:25,000 แบบ Hard copy ค่าบริการแผ่นละ 700 บาท
จำนวนแผ่น เป็นเงิน.....บาท
- ภาพถ่ายออร์โธสีเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 ค่าบริการระวางละ 600 บาท
จำนวนระวาง เป็นเงิน.....บาท
- แผนที่ภาพถ่ายออร์โธ มาตรฐาน 1:4,000 แบบ Hard copy ค่าบริการแผ่นละ 700 บาท
จำนวนแผ่น เป็นเงิน.....บาท
- แผนที่เส้นชั้นความสูงเชิงเลข มาตรฐาน 1:4,000 ค่าบริการระวางละ 600 บาท
จำนวนระวาง เป็นเงิน.....บาท
- หมุดหลักฐานภาคพื้นดิน ค่าบริการหมุดละ 400 บาท จำนวน.....หมุด เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

บริเวณพื้นที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

พิกัดตะวันออก.....พิกัดเหนือ.....

หมายเลขระวาง.....หรือตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้งาน.....

.....

.....

.....

/ทั้งนี้



ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียด เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายในการบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่เป็นการ เฉพาะราย พ.ศ.2555 โดยข้าพเจ้ายินดีชำระเงินค่าบริการแผนที่หรือข้อมูลทางแผนที่ ให้แก่ กรมพัฒนาที่ดิน เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ).....อีเมลล์.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ดำเนินการได้ แล้วเสร็จภายใน.....
 ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

รายละเอียดตามบันทึกความบกพร่องของคำขอหรือรายการเอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม ที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....